

STATUT
LUCKE UPRAVE SENJ

Na temelju clanka 76. stavka 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj: 158/03), clanka 20 («Županijski glasnik» broj 1/98, 6/98 i 2/00), clanka 13. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Lucke uprave Senj i clanka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93) Upravno vijeće Lucke uprave Senj na 15. sjednici održanoj 17. siječnja 2005. godine, donijelo je

STATUT

LUCKE UPRAVE SENJ

I. OPCE ODREDBE

Clanak 1.

Ovim se Statutom, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (u daljnjem tekstu: Zakon), Odluci o osnivanju Lucke uprave Senj (u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju) i Zakonu o ustanovama pobliže uređuje djelatnost, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela Lucke uprave, imovina, javnost rada, te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Lucke uprave Senj (u daljnjem tekstu: Lucka uprava)

Clanak 2.

Lucka uprava je neprofitna pravna osoba s pravima i obvezama uređenim Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Clanak 3.

Osnivac Lucke uprave je Licko-senjska županija. Osnivačka prava nad Luckom upravom u ime Licko-senjske županije vrši Županijsko poglavarstvo.

Clanak 4.

Ako propisima iz clanka 2. ovoga Statuta nije drugacije određeno, na Lucku se upravu primjenjuju propisi o ustanovama.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PECAT

Clanak 5.

Lucka uprava obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: LUCKA UPRAVA SENJ.

Clanak 6.

Naziv Lucke uprave mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište, odnosno u kojoj Lucka uprava obavlja djelatnost.

Clanak 7.

Sjedište Lucke uprave je u Senju, Obala Kralja Zvonimira 12.

Clanak 8.

O promjenama naziva i sjedišta Lucke uprave odlucuje Županijsko poglavarstvo.

Clanak 9.

Lucka uprava ima pecat okruglog oblika, promjera 30mm, koji sadrži naziv Lucke uprave i admiralitetsko sidro u sredini.

Lucka uprava ima štambilj cetvrtastog oblika, velicine 70x25 mm, koji sadrži naziv Lucke uprave i prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka spisa.

Svaki pecat i štambilj imaju redni broj.

Ravnatelj Lucke uprave donijeti ce odluku o broju pecata, nacinu njihove uporabe, osobama odgovornim za njihovo cuvanje, te nacinu vodenja evidencije o pecatima.

III. DJELATNOST

Clanak 10.

Lucka uprava osnovana je radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog znacaja:

- Luka Senj
- Luka Jablanac
- Luka Prizna
- Luka Sveti Juraj
- Luka Klada

- Luka Starigrad
- Luka Lukovo
- Luka Krivaca
- Luka Stinica
- Luka Karlobag
- Luka Karlobag – teretena luka
- Luka Cesarica
- Luka Baric Draga
- Luka Porat

Clanak 11.

Djelatnost Lucke uprave je:

- briga o gradnji, održavanju, upravljanju, zaštiti i unapređenju pomorskog dobra koje predstavlja lucko područje,
- gradnja i održavanje lucke podgradnje, koja se financira iz proračuna Lickosenjske županije,
- stručni nadzor nad gradnjom, održavanjem, upravljanjem i zaštitom luckog područja (lucke podgradnje i nadgradnje),
- osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja luckog prometa, tehnicko-tehnološkog jedinstva i sigurnost plovidbe,
- osiguravanje pružanja usluga od općeg interesa ili za koje ne postoji gospodarski interes drugih gospodarskih subjekata,
- uskladjivanje i nadzor rada ovlaštenika koncesije koji obavljaju gospodarsku djelatnost na luckom području,
- donošenje odluke o osnivanju i upravljanju slobodnom zonom na luckom području sukladno propisima koji uređuju slobodne zone,
- drugi poslovi utvrđeni zakonom.

Clanak 12.

Lucke djelatnosti u lukama otvorenim za javni promet iz clanka 10. ovoga Statuta su:

- privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajucih objekata,
- ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i uskladištenje roba i drugih materijala,
- ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila,
- ostale gospodarske djelatnosti koje su s ovima u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj, ili tehnološkoj svezi (npr. ugostiteljska djelatnost, servisne djelatnosti i dr.).

U lukama otvorenim za javni promet lokalnog znacaja, kod kojih kopneni dio luke nije širi od 6 metara, mogu se samo naplacivati lucke pristojbe i to:

1. Pristojba za uporabu obale
2. Brodska ležarina
3. Pristojba za vez.

Na sva pitanja koja se odnose na obavljanje luckih djelatnosti na odgovarajuci nacin primjenjuju se odredbe Zakona koje se odnose na luke otvorene na javni promet od osobitoga (medunarodnoga) gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Clanak 13.

Pravo na obavljanje luckih djelatnosti, korištenje postojece podgradnje i nadgradnje, te gradnje novih gradevina i drugih objekata nadgradnje i podgradnje stjece se na temelju koncesije. Koncesija se može dati pravnoj i fizickoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti, koja ispunjava uvjete propisane Zakonom.

Lucka uprava daje ovlašteniku koncesije koncesiju za obavljanje jedne lucke djelatnosti, a jednom koncesionaru ne može se dati koncesija za obavljanje svih luckih djelatnosti.

Na sva pitanja koja se odnose na vrste koncesija i uvjete davanja koncesija za obavljanje luckih djelatnosti na odgovarajuci nacin primjenjuju se odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama koje se odnose na luke otvorene za javni promet od osobitoga (medunarodnoga) gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Pravne osobe koje na temelju posebnog zakona obavljaju djelatnost koja se odnosi na sigurnost plovidbe na moru mogu ovu djelatnost obavljati na luckom području bez koncesije o čemu odluku donosi Upravno vijeće Lucke uprave.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo Lucke uprave, opseg i organizacija stručno-tehničkih službi pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i razvrstaju radnih mjesta (sistematizacija), koji na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće.

V. TIJELA LUCKE UPRAVE

Članak 15.

Tijela Lucke uprave su Upravno vijeće i ravnatelj.

1. Upravno vijeće

Članak 16.

Luckom Upravom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima pet članova od kojih:

- dva člana i predsjednika Upravnog vijeća imenuje Županijsko poglavarstvo,
- jednog člana imenuje ministar nadležan za poslove pomorstva (u daljnjem tekstu: ministar) iz redova lucke kapetanije na čijem području je sjedište Lucke uprave,
- jednog člana imenuju predstavnici ovlaštenika koncesije koji imaju koncesiju na području Lucke uprave.

Mandat članova Upravnog vijeća i predsjednika je četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za člana Upravnog vijeća.

Članak 17.

Upravno vijeće:

- 1. donosi godišnji program rada i razvoja luka koji obuhvaća i financijski plan luka, na prijedlog ravnatelja Lucke uprave,
- 2. donosi odluke o provođenju osnovnih smjernica lucke poslovne politike,

- 3. donosi odluku o javnom prikupljanju ponuda za davanje koncesije i odlucuje o davanju koncesija sukladno odredbama Zakona,
- 4. odobrava financijski izvještaj o radu i izvještaje o izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja luke i dostavlja ga Županijskom poglavarstvu putem upravnog tijela Županije nadležnog za pomorstvo,
- 5. donosi luke tarife,
- 6. odlucuje o opsegu i organizaciji strucno-tehnickih službi, o imenovanju i opozivu ravnatelja te o zaključenju ugovora o zapošljavanju i visini naknade, odnosno place predsjednika i po potrebi članova Upravnog vijeca, ravnatelja i strucno-tehnickog osoblja,
- 7. donosi Statut Luke uprave uz suglasnost Županijskog poglavarstva,
- 8. donosi akte kojima se utvrđuje red u luci i uvjeti korištenja lukom,
- 9. raspisuje natjecaj za izbor ravnatelja i imenuje ga,
- 10. utvrđuje luke uzance,
- 11. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost Zakonom, Odlukom o osnivanju ili ovim Statutom.

Clanak 18.

Radom Upravnog vijeca rukovodi predsjednik Upravnog vijeca.

Clanak 19.

Upravno vijece sastaje se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, a odluke donosi vecinom glasova svih članova Upravnog vijeca.

Upravno vijece može osnivati privremena ili stalna radna tijela za strucnu obradu i pracenje pojedinih zadataka iz svoje nadležnosti.

Odlukom o osnivanju radnog tijela utvrđuje se njegov sastav, djelokrug i druga pitanja znacajna za rad toga tijela.

Clanak 20.

Županijsko poglavarstvo može raspustiti Upravno vijece na prijedlog župana:

- ako ne donese godišnji plan razvoja luke,

- ako godišnji plan i program rada i razvoja luke ne budu prihvaceni ili se ne ostvaruju,
- u drugim narocito opravdanim slucajevima.

2. Ravnatelj

Clanak 21.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Lucke uprave.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Lucke uprave.

Ravnatelj sklapa ugovor o radu s Upravnim vijecem.

Clanak 22.

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za racun Lucke uprave ako vrijednost pojedinacnog posla ne prelazi iznos od 20.000,00 kuna. Za vrijednost posla koja je veca od 20.000,00 kuna, pa do 100.000,00 kuna ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeca.

Za sklapanje ugovora o stjecanju, opterecivanju ili otudenju nekretnine ili druge imovine cija je vrijednost veca od 100.000,00 kuna ravnatelju je potrebna suglasnost Županijskog poglavarstva.

Clanak 23.

Ravnatelj ima sljedeca prava i obveze:

- 1. poduzimanje svih potrebnih mjera radi pripreme za rad Upravnog vijeca i za provedbu akata i odluka Upravnog vijeca,
- 2. redovito izvješćivanje Upravnog vijeca o stanju u luci, luckim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje kao i o obavljanju djelatnosti pod koncesijom,
- 3. priprema godišnji program rada i razvoja luke i financijski plan luke,
- 4. predstavljanje i zastupanje Lucke uprave,
- 5. obavljanje svih drugih poslova vezanih uz rad Lucke uprave,
- 6. izbor strucno-tehnickog osoblja,
- 7. donosi odluke kojima se uskladuje rad svih koncesionara na luckom podrucju.

Clanak 24.

Ravnatelj, niti članovi njegove uže obitelji ne mogu bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupati kao druga ugovorna strana i s Luckom upravom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Clanak 25.

Ravnatelj može dati punomoc drugoj osobi da zastupa Lucku upravu u pravnom prometu. Punomoc može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Clanak 26.

Na temelju javnog natjecaja, na prijedlog natjecajne komisije, a uz suglasnost ministra nadležnog za pomorstvo, ravnatelja Lucke uprave imenuje Upravno vijeće na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

U svim slučajevima predviđenim Zakonom o ustanovama, Upravno vijeće može imenovati višitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županijskom poglavarstvu.

Clanak 27.

Za ravnatelja Lucke uprave može se imenovana osoba koja ima VSS tehničkog ekonomskog, pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera i pet godina iskustva na pomorsko - prometnim poslovima.

Clanak 28.

Natjecaj za imenovanje ravnatelja provodi natjecajna komisija koju čini predsjednik i dva člana.

Natjecajnu komisiju imenuje Upravno vijeće danom raspisivanja natjecaja za izbor ravnatelja.

Clanak 29.

Natjecaj za imenovanje ravnatelja sadrži:

- uvjete koje mora ispunjavati kandidat,

- vrijeme na koje se imenuje,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata,
- rok u kojem ce kandidati biti obaviješteni o izboru.

Clanak 30.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraci od osam dana od dana objave natjecaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od trideset dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Clanak 31.

Natjecaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u javnom glasilu.

Clanak 32.

Natjecajna komisija je dužna u roku od tri dana od dana zaključenja natjecaja zapisnicki utvrditi sve prijave pristigle na natjecaj i dostaviti ih Upravnom vijeću, uz naznaku koji kandidati ispunjavaju uvjete iz natjecaja.

Komisija može predložiti kandidata za izbor. Prijedlog komisije ne obvezuje Upravno vijeće.

Clanak 33.

Upravno vijeće dužno je u daljnjem roku od deset dana donijeti odluku o imenovanju ravnatelja i dostaviti ju na suglasnost ministru. Nakon dobivanja suglasnosti ministarstva, Upravno vijeće obavijestit će nadležno ministarstvo svakog prijavljenog kandidata o rezultatu natjecaja s poukom o njegovu pravu da pregleda natjecajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Clanak 34.

Ako se na raspisani natjecaj za ravnatelja nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natjecaj ce se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natjecaja, Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Clanak 35.

Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi, dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Lucke uprave ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroci Luckoj upravi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati, veće smetnje u obavljanju djelatnosti Lucke uprave.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima razrješenja.

U slučaju razrješenja ravnatelja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja i u roku 30 dana od imenovanja vršitelja dužnosti raspisati natjecaj za imenovanje ravnatelja.

Članak 36.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava. Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

VI. IMOVINA LUCKE UPRAVE

Članak 37.

Lucka uprava odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 38.

Prihodi lucke uprave su:

1. lucke pristojbe,
2. naknade od koncesija za obavljanje luckih djelatnosti, koje ne zahtijevaju isključivo korištenje postojećih niti gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na luckom području (članak 66. stavak 5. točka 1 Zakona).
3. naknade od koncesija za obavljanje ostalih gospodarskih djelatnosti koje su u neposrednoj gospodarskoj prometnoj ili tehnološkoj svezi s luckim djelatnostima u lukama otvorenim za javni promet (npr. opskrba brodova, pružanje usluga putnicima, tegljenje, servisi lucke mehanizacije, lucko

agencijski poslovi i poslovi zastupanja u carinskom postupku, poslovi kontrole kakvoce robe, ugostiteljske i servisne djelatnosti i dr.), a koje ne zahtijevaju isključivo korištenje postojećih niti gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lückom području (članak 66. stavak 5. točka 2 Zakona).

4. naknada od koncesija za obavljanje lückih djelatnosti, koje zahtijevaju korištenje postojećih i / ili gradnje novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lückom području (članak 66. stavak 5. točka 3 Zakona)
5. naknade od koncesija za obavljanje ostalih gospodarskih djelatnosti koje zahtijevaju korištenje postojećih i / ili gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lückom području (članak 66. stavak 5. točka 4 Zakona).
6. sredstva iz proračuna Licko-senjske županije i proračuna suosnivača,
7. ostali prihodi.

Članak 39.

Sredstvima iz proračuna Licko-senjske županije može se isključivo financirati gradnja i održavanje lücke podgradnje.

Ostala sredstva iz članka 38. ovoga Statuta pripadaju u cijelosti Lückoj upravi i namijenjena su za:

1. izgradnju i održavanje lücke nadgradnje i podgradnje,
2. opremanje luka opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova,
3. održavanje dubine u lukama i na sidrištu luka,
4. troškove poslovanja Lücke uprave.

Članak 40.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Lúcka uprava ostvari dobit, ta se dobit koristi isključivo za izgradnju i održavanje lücke podgradnje i nadgradnje.

Dobit iz ovoga članka iskazuje se kao razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda sukladno iskazivanju financijskih izvješća za neprofitne organizacije, a Lúcka uprava je dužna iskazivati svoje financijske planove i izvješća i sukladno Zakonu o proračunu i propisima koji reguliraju proračunsko računovodstvo.

Članak 41.

Godišnjim programom rada i razvoja luka najmanje 30% sredstava usmjerava se na lúcko područje gdje je prihod nastao.

VII. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Clanak 42.

Sredstva potrebna za rad Lucke uprave utvrduju se godišnjim financijskim planom Lucke uprave.

Financijski plan zajedno s godišnjim programom rada i razvoja luka donosi Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja,

Clanak 43.

Godišnji program rada i razvoja luka donosi se uz suglasnost Županijskog poglavarstva, te uz prethodno pribavljeno mišljenje ministarstva nadležnog za otoke i suglasnost ministarstva nadležnog za pomorstvo.

Clanak 44.

Ravnatelj je dužan podnijeti Upravnom vijeću prijedlog nacрта akata iz clanka 42. stavka 2. ovoga statuta do 30. studenog tekuće godine, za sljedeću godinu.

Godišnji program rada i razvoja luka s financijskim planom Upravno vijeće dužno je donijeti do kraja tekuće godine.

Ako upravno vijeće ne donese godišnji financijski plan u roku iz stavka 2. ovoga clanka, donijeti će odluku o privremenom financiranju Lucke uprave i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Clanak 45.

Za izvršenje financijskog plana odgovorno je Upravno vijeće i ravnatelj.

Nalogodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj.

Clanak 46.

Lucka uprava ima žiro-racun preko kojeg obavlja promet novcanih sredstava .

Clanak 47.

Na financijsko poslovanje Lucke uprave primjenjuju se propisi kojima se uređuje racunovodstvo neprofitnih organizacija.

VIII. JAVNOST RADA

Clanak 48.

Rad Lucke uprave je javan.

Clanak 49.

Lucka uprava osigurava pravodobno i na pogodan nacin obavještavanje gradana, pravnih osoba i drugih korisnika o uvjetima i nacinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana.

Clanak 50.

Javnost rada Lucke uprave osigurava se i dostupnošću informacija o radu i poslovanju sredstvima javnog priopćavanja.

Clanak 51.

O javnosti rada skrbi predsjednik Upravnog vijeća i ravnatelj, svaki u okviru svojih ovlasti.

Clanak 52.

Lucka uprava će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom, podzakonskim aktom ili odlukom Upravnog vijeća određena kao službena ili poslovna tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

IX. OPCII AKTI LUCKE UPRAVE

Clanak 53.

Lucka uprava pored Statuta ima i druge opće akte sukladno zakonu i ovom Statutu.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće. Ukoliko iz odredbi drugih općih akata proizlaze materijalne obveze za Licko-senjsku županiju, takvi akti ne mogu stupiti na snagu prije pribavljene suglasnosti Županijskog poglavarstva.

Prije donošenja, drugi opći akti usklađuju se sa županijskim tijelima nadležnim za djelatnost luckih uprava.

Stavovi županijskih tijela iz prethodnog stavka koje prihvati Županijsko poglavarstvo obvezuju članove Upravnog vijeća koje imenuje Županijsko poglavarstvo.

Clanak 54.

Lucka uprava, pored statuta ima slijedeće opće akte:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i razvrstaju radnih mjesta,

2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o placama i materijalnim pravima zaposlenika,
4. druge opće akte sukladno zakonu i ovom statutu (lučke pristojbe-tarife, red u luci, uvjeti korištenja lukom, lučke uzance i dr.).

Članak 55.

Opci akti Lučke uprave moraju biti u suglasnosti sa zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Članak 56.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Članak 57.

Upravno vijeće daje tumačenje odredbi općih akata koje donosi, te upute za njihovu primjenu.

Članak 58.

Statut i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Lučke uprave.

Članak 59.

Statut i drugi opći akti stupaju na snagu osmi dan nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Lučke uprave, osim ako iz posebnih razloga općim aktom nije određeno da stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Postojeći opći akti Lučke uprave ostaju na snazi, osim onih njihovih odredbi koje su u suprotnosti s odredbama Zakona i ovog Statuta.

Upravno vijeće uskladit će akte iz stavka 1. ovoga članka s odredbama Zakona i ovog Statuta najkasnije u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 61.

Upravno vijeće imenovano prema odredbama Zakona o morskim lukama («Narodne novine» broj: 108/95 i 97/00), nastavlja s radom s pravima i obvezama propisanim Zakonom i ovim Statutom, do imenovanja Upravnog vijeća prema odredbama ovoga Statuta.

Clanak 62.

Ravnatelj Lucke uprave imenovan prije stupanja na snagu ovog Statuta ostaje na dužnosti do isteka mandata na koji je izabran.

Clanak 63.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti prijašnji Statut Lucke uprave koji je Upravno vijeće usvojilo na 1. sjednici održanoj 17. travnja 1998. godine, a Županijsko poglavarstvo dalo suglasnost na sjednici održanoj 31. ožujka 1998. godine (Klasa: 351-01/98-01/06, Ur.broj: 2125/1-02-98-02).

Clanak 64.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Lucke uprave, nakon prethodno pribavljene suglasnosti Županijskog poglavarstva.

Klasa: 342-21/05-01/1

Ur.broj: 2125/1-10-05-1

Senj, 17.01.2005.g.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Zlatko Modrić ing.

Županijsko poglavarstvo dalo je suglasnost na ovaj statut, na sjednici održanoj 31. siječnja 2005. (Klasa: 342-21/04-01/04, Ur.broj: 2125/1-02-05-02), statut je objavljen na oglasnoj ploči dana 01. veljače 2005., pa je dakle stupio na snagu 09. veljače 2005. godine.