

**STATUT  
LUČKE UPRAVE  
SENJ**

Lučka uprava Senj  
Upravno vijeće  
Klasa: 003-01-03/18-01/02  
Ur.broj: 2125/1-10-18-01  
Senj, 04.04. 2018. godine

Na temelju članka 76. stavka 6. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09, 13/11 i 56/16), članka 14. st. 1 točke 7. i članka 20. Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj (Županijski glasnik broj 1/98, 2/00, 19/04, 7/05-pročišćeni tekst, 26/07, 21/09 i 7/12, 14/13 i 18/13, 04/14, 14/14 – *pročišćeni tekst*), članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 79/97, 47/99 i 35/08) Upravno vijeće Lučke uprave Senj na 6. sjednici održanoj 04. travnja 2018. godine, utvrdilo je tekst Statuta Lučke uprave Senj.

Tekst Statuta Lučke uprave Senj obuhvaća Statut Lučke uprave Senj od 26. ožujka 2010. godine, na koji je suglasnost dala Županijska skupština 29. travnja 2010. godine (stupio na snagu 07. svibnja 2010. godine), Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Lučke uprave Senj od 14. studenoga 2013. godine, na koji je suglasnost dala Županijska skupština 28. studenog 2013 (stupio na snagu 06. prosinca 2013. godine), Odluke o izmjeni Statuta Lučke uprave Senj od 08. srpnja 2104. godine, na koji je Županijska skupština dala suglasnost 08. srpnja 2104. godine (stupio na snagu 16. srpnja 2014. godine) i Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj od 15. prosinca 2017. godine koja je stupila na snagu 15. prosinca 2017.

## STATUT LUČKE UPRAVE SENJ

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (u daljnjem tekstu: Zakon), Odluci o osnivanju Lučke uprave Senj (u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju) i Zakonu o ustanovama pobliže uređuje djelatnost, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela Lučke uprave, imovina, javnost rada, te uređuju druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Lučke uprave Senj (u daljnjem tekstu: Lučka uprava)

## **Članak 2.**

Lučka uprava je neprofitna pravna osoba s pravima i obvezama uređenim Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

## **Članak 3.**

Osnivač Lučke uprave je Ličko-senjska županija. Osnivačka prava nad Lučkom upravom u ime Ličko-senjske županije vrši Županijska skupština.

## **Članak 4.**

Ako propisima iz članka 2. ovoga Statuta nije drugačije određeno, na Lučku se upravu primjenjuje Zakon o ustanovama.

## **II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT**

### **Članak 5.**

Lučka uprava obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: LUČKA UPRAVA SENJ.

### **Članak 6.**

Naziv Lučke uprave mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište, odnosno u kojoj Lučka uprava obavlja djelatnost.

### **Članak 7.**

Sjedište Lučke uprave je u Senju, Obala Kralja Zvonimira 12.

### **Članak 8.**

O promjenama naziva i sjedišta Lučke uprave odlučuje Županijska skupština.

### **Članak 9.**

Lučka uprava ima pečat okruglog oblika, promjera 30mm, koji sadrži naziv Lučke uprave i admiralitetsko sidro u sredini.

Lučka uprava ima štambilj četvrtastog oblika, veličine 70x25 mm, koji sadrži naziv Lučke uprave i prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka spisa.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

Ravnatelj Lučke uprave donijeti će odluku o broju pečata, načinu njihove uporabe, osobama odgovornim za njihovo čuvanje, te načinu vođenja evidencije o pečatima.

### III. DJELATNOST

#### Članak 10.

Lučka uprava osnovana je radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja:

1. Luka Senj
2. Luka Jablanac
3. Luka Prizna
4. Luka Sveti Juraj
5. Luka Klada
6. Luka Starigrad
7. Luka Lukovo
8. Luka Krivača
9. Luka Stinica
10. Luka Karlobag
11. Luka Karlobag – teretena luka
12. Luka Cesarica
13. Luka Barić Draga
14. Luka Porat

#### Članak 11.

Djelatnost Lučke uprave je:

1. briga o gradnji, održavanju, upravljanju, zaštiti i unapređenju pomorskog dobra koje predstavlja lučko područje,
2. gradnja i održavanje lučke podgradnje, koja se financira iz proračuna Ličko-senjske županije,
3. stručni nadzor nad gradnjom, održavanjem, upravljanjem i zaštitom lučkog područja (lučke podgradnje i nadgradnje),
4. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnost plovidbe,
5. osiguravanje pružanja usluga od općeg interesa ili za koje ne postoji gospodarski interes drugih gospodarskih subjekata,
6. usklađivanje i nadzor rada ovlaštenika koncesije koji obavljaju gospodarsku djelatnost na lučkom području,

7. donošenje odluke o osnivanju i upravljanju slobodnom zonom na lučkom području sukladno propisima koji uređuju slobodne zone,
8. drugi poslovi utvrđeni zakonom.

### **Članak 12.**

Lučke djelatnosti u lukama otvorenim za javni promet iz članka 10. ovoga Statuta su:

1. privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata,
2. ukrcaj, iskrcaj, prekrcaj, prijenos i uskladištenje roba i drugih materijala,
3. ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila,
4. ostale gospodarske djelatnosti koje su s ovima u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj, ili tehnološkoj svezi (npr. ugostiteljska djelatnost, servisne djelatnosti i dr.).

U lukama otvorenim za javni promet lokalnog značaja, kod kojih kopneni dio luke nije širi od 6 metara, mogu se samo naplaćivati lučke pristojbe i to:

1. Pristojba za uporabu obale
2. Brodska ležarina
3. Pristojba za vez.

Na sva pitanja koja se odnose na obavljanje lučkih djelatnosti na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona koje se odnose na luke otvorene na javni promet od osobitoga (međunarodnoga) gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

### **Članak 13.**

Pravo na obavljanje lučkih djelatnosti, korištenje postojeće podgradnje i nadgradnje, te gradnje novih građevina i drugih objekata nadgradnje i podgradnje stječe se na temelju koncesije. Koncesija se može dati pravnoj i fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti, koja ispunjava uvjete propisane Zakonom.

Lučka uprava daje ovlašteniku koncesije koncesiju za obavljanje jedne lučke djelatnosti, a jednom koncesionaru ne može se dati koncesija za obavljanje svih lučkih djelatnosti.

Na sva pitanja koja se odnose na vrste koncesija i uvjete davanja koncesija za obavljanje lučkih djelatnosti na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama koje se odnose na luke otvorene za javni promet od osobitoga (međunarodnoga) gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Pravne osobe koje na temelju posebnog zakona obavljaju djelatnost koja se odnosi na sigurnost plovidbe na moru mogu ovu djelatnost obavljati na lučkom području bez koncesije o čemu odluku donosi Upravno vijeće Lučke uprave.

## IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

### Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo Lučke uprave, opseg i organizacija stručno-tehničkih službi pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i razvrstaju radnih mjesta (sistematizacija), koji na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće.

## V. TIJELA LUČKE UPRAVE

### Članak 15.

Tijela Lučke uprave su Upravno vijeće i ravnatelj.

#### 1. Upravno vijeće

### Članak 16.

Lučkom Upravom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima pet članova od kojih:

- dva člana i predsjednika Upravnog vijeća imenuje *Županijska skupština*,
- jednog člana imenuje ministar nadležan za poslove pomorstva (u daljnjem tekstu: Ministar) iz redova lučke kapetanije na čijem području je sjedište Lučke uprave,
- jednog člana imenuju predstavnici ovlaštenika koncesije koji imaju koncesiju na području Lučke uprave.

Mandat članova Upravnog vijeća i predsjednika je četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za člana Upravnog vijeća.

### Članak 17.

Upravno vijeće:

1. donosi godišnji program rada i razvoja luka koji obuhvaća i financijski plan luka, na prijedlog ravnatelja Lučke uprave, uz suglasnost Župana, a po prethodno pribavljenom mišljenju nadležnog Ministarstva,
2. donosi odluke o provođenju osnovnih smjernica lučke poslovne politike,
3. donosi odluku o javnom prikupljanju ponuda za davanje koncesije i odlučuje o davanju koncesija sukladno odredbama Zakona,
4. odobrava financijski izvještaj o radu i izvještaje o izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja luke i dostavlja ga Županu putem upravnog tijela Županije nadležnog za pomorstvo,
5. donosi lučke tarife,

6. odlučuje o opsegu i organizaciji stručno-tehničkih službi, o imenovanju i opozivu ravnatelja te o zaključenju ugovora o zapošljavanju i visini naknade, odnosno plaće predsjednika i po potrebi članova Upravnog vijeća, ravnatelja i stručno-tehničkog osoblja,
7. donosi Statut Lučke uprave uz suglasnost Županijske skupštine,
8. donosi akte kojima se utvrđuje red u luci i uvjeti korištenja lukom,
9. raspisuje natječaj za izbor ravnatelja i imenuje ga,
10. utvrđuje lučke uzance,
11. obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u nadležnost Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### **Članak 18.**

Radom Upravnog vijeća rukovodi predsjednik Upravnog vijeća.

Upravno vijeće sastaje se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, a odluke donosi većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Poslovníkom o radu Upravnog vijeća pobliže se reguliraju pitanja vezana uz rad Upravnog vijeća koja nisu uređena Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Upravno vijeće može osnivati privremena ili stalna radna tijela za stručnu obradu i praćenje pojedinih zadataka iz svoje nadležnosti.

Odlukom o osnivanju radnog tijela utvrđuje se njegov sastav, djelokrug i druga pitanja značajna za rad toga tijela.

### **Članak 19.**

Upravno vijeće može osnovati privremena ili stalna radna tijela za poslove iz svoje nadležnosti.

Upravno vijeće ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu, ukupne vrijednosti veće od 50 % iznosa ostvarenih prihoda Lučke uprave Senj za redovno poslovanje u prethodnoj godini .

### **Članak 20.**

Županijska skupština može raspustiti Upravno vijeće na prijedlog župana:

1. ako ne donese godišnji plan razvoja luke,
2. ako godišnji plan i program rada i razvoja luke ne budu prihvaćeni ili se ne ostvaruju,
3. u drugim naročito opravdanim slučajevima.

## **2. Ravnatelj**

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Lučke uprave.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Lučke uprave.

Ravnatelj sklapa ugovor o radu s Upravnim vijećem.

#### **Članak 22.**

Ravnatelj je ovlašten samostalno poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Lučke uprave ako vrijednost pojedinačnog posla za usluge i robe ne prelazi iznos od 200.000,00 Kn, a za radove 500.000,00 Kn.

Za vrijednost posla koja je veća od navedenih u stavku 1. ovog članka ravnatelju je potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

#### **Članak 23.**

Ravnatelj ima sljedeća prava i obveze:

1. poduzimanje svih potrebnih mjera radi pripreme za rad Upravnog vijeća i za provedbu akata i odluka Upravnog vijeća,
2. redovito izvješćivanje Upravnog vijeća o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje kao i o obavljanju djelatnosti pod koncesijom,
3. priprema godišnji program rada i razvoja luke i financijski plan luke,
4. predstavlja i zastupa Lučku upravu,
5. obavljanje svih drugih poslova vezanih uz rad Lučke uprave,
6. izbor stručno-tehničkog osoblja,
7. donosi odluke kojima se usklađuje rad svih koncesionara na lučkom području.

#### **Članak 24.**

Ravnatelj, niti članovi njegove uže obitelji ne mogu bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupati kao druga ugovorna strana i s Lučkom upravom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

#### **Članak 25.**

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Lučku upravu u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

#### **Članak 26.**



Na temelju javnog natječaja, na prijedlog natječajne komisije, a uz suglasnost ministra nadležnog za pomorstvo, ravnatelja Lučke uprave imenuje Upravno vijeće na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

U svim slučajevima predviđenim Zakonom o ustanovama, Upravno vijeće može imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću i Županu.

#### **Članak 27.**

Za ravnatelja Lučke uprave može se imenovati magistar struke ili stručni specijalist odnosno sveučilišni ili stručni prvostupnik iz područja tehničkih znanosti te ekonomske ili pravne struke i da ima najmanje pet godina radnog iskustva na pomorsko-prometnim poslovima.

#### **Članak 28.**

Natječaj za imenovanje ravnatelja provodi natječajna komisija koju čini predsjednik i dva člana.

Natječajnu komisiju imenuje Upravno vijeće danom raspisivanja natječaja za izbor ravnatelja.

#### **Članak 29.**

Natječaj za imenovanje ravnatelja sadrži:

- uvjete koje mora ispunjavati kandidat,
- vrijeme na koje se imenuje,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata,
- rok u kojem će kandidati biti obaviješteni o izboru.

#### **Članak 30.**

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdesetpet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

#### **Članak 31.**

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u javnom glasilu.

### **Članak 32.**

Natječajna komisija je dužna u roku od tri dana od dana zaključenja natječaja zapisnički utvrditi sve prijave pristigle na natječaj i dostaviti ih Upravnom vijeću, uz naznaku koji kandidati ispunjavaju uvjete iz natječaja.

Komisija može predložiti kandidata za izbor. Prijedlog komisije ne obvezuje Upravno vijeće.

### **Članak 33.**

Upravno vijeće dužno je u daljnjem roku od deset dana donijeti odluku o imenovanju ravnatelja i dostaviti ju na suglasnost ministru. Nakon dobivanja suglasnosti Ministra, Upravno vijeće obavijestit će svakog prijavljenog kandidata o rezultatu natječaja s poukom o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

### **Članak 34.**

Ako se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

### **Članak 35.**

Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi, dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Lučke uprave ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Lučkoj upravi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati, veće smetnje u obavljanju djelatnosti Lučke uprave.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima razrješenja.

U slučaju razrješenja ravnatelja Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja i u roku 30 dana od imenovanja vršitelja dužnosti raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja.

#### **Članak 36.**

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava. Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

### **VI. IMOVINA LUČKE UPRAVE**

#### **Članak 37.**

Lučka uprava odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

#### **Članak 38.**

Prihodi lučke uprave su:

1. lučke pristojbe,
2. naknade od koncesija za obavljanje lučkih djelatnosti, koje ne zahtijevaju isključivo korištenje postojećih niti gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lučkom području (članak 66. stavak 5. točka 1 Zakona),
3. naknade od koncesija za obavljanje ostalih gospodarskih djelatnosti koje su u neposrednoj gospodarskoj prometnoj ili tehnološkoj svezi s lučkim djelatnostima u lukama otvorenim za javni promet (npr. opskrba brodova, pružanje usluga putnicima, tegljenje, servisi lučke mehanizacije, lučko agencijski poslovi i poslovi zastupanja u carinskom postupku, poslovi kontrole kakvoće robe, ugostiteljske i servisne djelatnosti i dr.), a koje ne zahtijevaju isključivo korištenje postojećih niti gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lučkom području (članak 66. stavak 5. točka 2 Zakona),
4. naknada od koncesija za obavljanje lučkih djelatnosti, koje zahtijevaju korištenje postojećih i / ili gradnje novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lučkom području (članak 66. stavak 5. točka 3 Zakona),
5. naknade od koncesija za obavljanje ostalih gospodarskih djelatnosti koje zahtijevaju korištenje postojećih i / ili gradnju novih građevina i drugih objekata podgradnje i nadgradnje na lučkom području (članak 66. stavak 5. točka 4 Zakona),
6. sredstva iz proračuna Ličko-senjske županije i proračuna suosnivača,
7. ostali prihodi.

#### **Članak 39.**

Sredstva iz članka 38. ovoga Statuta pripadaju u cijelosti Lučkoj upravi i namijenjena su za:

1. izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje,
2. opremanje luka opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova,
3. održavanje dubine u lukama i na sidrištu luka,
4. troškove poslovanja Lučke uprave.

Sredstvima iz proračuna Ličko-senjske županije može se isključivo financirati gradnja i održavanje lučke podgradnje.

#### **Članak 40.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Lučka uprava ostvari dobit, ta se dobit koristi isključivo za izgradnju i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje.

Dobit iz ovoga članka iskazuje se kao razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda sukladno iskazivanju financijskih izvješća za neprofitne organizacije, a Lučka uprava je dužna iskazivati svoje financijske planove i izvješća i sukladno Zakonu o proračunu i propisima koji reguliraju proračunsko računovodstvo.

#### **Članak 41.**

Godišnjim programom rada i razvoja luka najmanje 30% sredstava usmjerava se na lučko područje gdje je prihod nastao.

### **VII. FINACIJSKO POSLOVANJE**

#### **Članak 42.**

Sredstva potrebna za rad Lučke uprave utvrđuju se godišnjim financijskim planom Lučke uprave.

Financijski plan zajedno s godišnjim programom rada i razvoja luka donosi Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja,

#### **Članak 43.**

Godišnji program rada i razvoja luka donosi se uz suglasnost Župana, te uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog ministarstva.

#### **Članak 44.**

Ravnatelj je dužan podnijeti Upravnom vijeću prijedlog nacrtu akata iz članka 42. stavka 2. ovoga statuta do 30. studenog tekuće godine, za sljedeću godinu.

Godišnji program rada i razvoja luka s financijskim planom Upravno vijeće dužno je donijeti do kraja tekuće godine.

Ako upravno vijeće ne donese godišnji financijski plan u roku iz stavka 2. ovoga članka, donijeti će odluku o privremenom financiranju Lučke uprave i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

#### **Članak 45.**

Za izvršenje financijskog plana odgovorno je Upravno vijeće i ravnatelj.

Nalogodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj.

#### **Članak 46.**

Lučka uprava ima žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava .

#### **Članak 47.**

Na financijsko poslovanje Lučke uprave primjenjuju se propisi kojima se uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

### **VIII. JAVNOST RADA**

#### **Članak 48.**

Rad Lučke uprave je javan.

#### **Članak 49.**

Lučka uprava osigurava pravodobno i na pogodan način obavještanje građana, pravnih osoba i drugih korisnika o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana.

#### **Članak 50.**

Javnost rada Lučke uprave osigurava se i dostupnošću informacija o radu i poslovanju sredstvima javnog priopćavanja.

#### **Članak 51.**

O javnosti rada skrbi predsjednik Upravnog vijeća i ravnatelj, svaki u okviru svojih ovlasti.

#### **Članak 52.**

Lučka uprava će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom, podzakonskim aktom ili odlukom Upravnog vijeća određena kao službena ili poslovna tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

### **IX. OPĆI AKTI LUČKE UPRAVE**

#### **Članak 53.**

Lučka uprava pored Statuta ima i druge opće akte sukladno zakonu i ovom Statutu.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće. Ukoliko iz odredbi drugih općih akata proizlaze materijalne obveze za Ličko-senjsku županiju, takvi akti ne mogu stupiti na snagu prije pribavljene suglasnost Župana.

Prije donošenja, drugi opći akti usklađuju se sa županijskim tijelima nadležnim za djelatnost lučkih uprava.

Stavovi županijskih tijela iz prethodnog stavka koje prihvati Župan obvezuju članove Upravnog vijeća koje imenuje Županijska skupština.

#### **Članak 54.**

Lučka uprava, pored statuta ima slijedeće opće akte:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i razvrstaju radnih mjesta,
2. Pravilnik o radu,
3. Pravilnik o plaćama i materijalnim pravima zaposlenika,
4. druge opće akte sukladno zakonu i ovom statutu (lučke pristojbe-tarife, red u luci, uvjeti korištenja lukom, lučke uzance i dr.).

#### **Članak 55.**

Opći akti Lučke uprave moraju biti u suglasnosti sa zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

#### **Članak 56.**

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

#### **Članak 57.**

Upravno vijeće daje tumačenje odredbi općih akata koje donosi, te upute za njihovu primjenu.

#### **Članak 58.**

Statut i drugi opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Lučke uprave.

#### **Članak 59.**

Statut i drugi opći akti stupaju na snagu osmi dan nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Lučke uprave, osim ako iz posebnih razloga općim aktom nije određeno da stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 60.**

Postojeći opći akti Lučke uprave ostaju na snazi, osim onih njihovih odredbi koje su u suprotnosti s odredbama Zakona i ovog Statuta.

Upravno vijeće uskladit će akte iz stavka 1. ovoga članka s odredbama Zakona i ovog Statuta najkasnije u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog Statuta.

#### **Članak 61.**

Upravno vijeće imenovano prema odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj: 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), nastavlja s radom s pravima i obvezama propisanim Zakonom i ovim Statutom, do imenovanja Upravnog vijeća prema odredbama ovog Statuta.

#### **Članak 62.**

Ravnatelj Lučke uprave imenovan prije stupanja na snagu ovog Statuta ostaje na dužnosti do isteka mandata na koji je izabran.

### **Članak 63.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti prijašnji Statut Lučke uprave koji je Upravno vijeće donijelo 22. svibnja 2014. godine , na koji je Županijska skupština dala suglasnost 08. srpnja 2104. godine ( stupio na snagu 16. srpnja 2014. godine Klasa 342-21/14-01/13, Ur.broj: 2125/1-01-14-04).

### **Članak 64.**

Tekst Statuta Lučke uprave Senj objavit će se na oglasnoj ploči Lučke uprave Senj.

Predsjednica Upravnog vijeća:

