

Na temelju članka 56. i 58. Pomorskog zakonika ("Narodne novine" br. 181/04), članka 62. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim djelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske ( Narodne novine br. 90/05 ), članka 3. stavka 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke ("Narodne novine" br. 110/04), te članka 17. Statuta Lučke uprave Senj, Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 28.06. 2006.godine donijelo:

## PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA na području pod upravljanjem Lučke uprave Senj

### 1. OPĆE ODREDBE

- 1.1. Plan gospodarenja otpadom s brodova propisuje prihvata i rukovanje brodskim akumuliranim otpadom i ostacima broskog tereta na području pod upravljanjem Lučke uprave Senj ( u daljnjem tekstu: **Područje lučke uprave**).
- 1.2. Područje lučke uprave obuhvaća kopneni i morski dio kako je navedeno u Odluci o osnivanju Lučke uprave Senj ( " Županijski glasnik " br. 1/98 ).
- 1.3. Planom se reguliraju:
  - 1.3.1. načini i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima broskog tereta s brodova koji uplovljavaju na Područje lučke uprave,
  - 1.3.2. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja broskog otpada,
  - 1.3.3. zaštita od onečišćenja kopnenog područja Lučke uprave Senj.
- 1.4. Sve fizičke i pravne osobe koje koriste luku dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 110/04), te pravilnika o redu u luci na područjima Lučke uprave Senj.

### 2. DEFINICIJE

Za potrebe ovog Plana koriste se slijedeće definicije:

- 2.1. **Gospodarenje otpadom** – podrazumijeva sprječavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovoga štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima.

- 2.2. **Otpad** – je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom Zakona o otpadu ( “ Narodne novine ” br. 178/04), koje posjednik odbacuje, namjerava ili ih mora odbaciti.
- 2.3. **Područje lučke uprave** – za potrebe ovog Plana, jest područje morske luke, koja obuhvaća sva morska i kopnena područja, koje se koriste za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja Lučka uprava Senj.
- 2.4. **Luka** – označava morsku luku, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drгим objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštiti brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju i oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi.
- 2.5. **MARPOL 73/78** – znači Međunarodna konvencija o zaštiti mora od onečišćenja s brodova, 1973., kako je izmijenjena i dopunjena Protokolom iz 1978. i sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.
- 2.6. **Pomorskim zakonikom** – (“Narodne novine” br. 181/04) – utvrđuju se morski i podmorski prostori Republike Hrvatske i uređuju pravni odnosi u njima, sigurnost plovidbe u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske, zaštita i očuvanje prirodnih morskih bogatstava i morskog okoliša, osnovni materijalnopravni odnosi u pogledu plovnih objekata, ugovorni i drugi obvezni odnosi koji se odnose na brodove, upise plovnih objekata, ograničenje brodareve odgovornosti, ovrha i osiguranja na brodovima. Ako Pomorskim zakonikom nije drugačije određeno, njegove se odredbe primjenjuju na plovne objekte koji se nalaze ili plove unutarnjim morskim vodama i teritorijalnim morem Republike Hrvatske.
- 2.7. **Brod** - osim ratnog broda, jest plovni objekt namijenjen za plovidbu morem, čija je duljina veća od 12 metara, a bruto tonaža veća od 15, ili je ovlašten prevoziti više od 12 putnika. Brod može biti putnički, teretni, tehnički plovni objekt, ribarski, javni ili znanstvenoistraživački.
- 2.8. **Lučki uređaji za prihvata otpada** – označuje svako fiksno, pokretno ili plutajuće postrojenje, uređaj ili plovilo Koncesionara podobno za prihvata brodskog akumuliranog otpada ili ostataka tereta.
- 2.9. **Koncesionar** – za potrebe ovog Plana je pravna ili fizička osoba koja je na području pod upravljanjem Lučke uprave Senj dobila koncesiju za skupljanje otpada s brodova u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje.
- 2.10. **Brodski akumulirani otpad** – je sav otpad, uključujući fekalne vode i druge ostatke koji nisu ostaci brodskog tereta, a koji su nastali za vrijeme putovanja broda, a spadaju pod Annexe I, IV i V MARPOL Konvencije, te akumulirani otpad od tereta koji je definiran u Smjernicama za primjenu Annexa V MARPOL konvencije.
- 2.11. **Ostaci brodskog tereta** – znače ostatke bilo koje vrste brodskog tereta u brodskim skladištima ili tankovima koji su nastali nakon iskrcajnih operacija, čišćenja ili pranja brodskih skladišta, palube ili tankova, uključujući višak i prosuti teret tijekom ukrcajno/iskrcajnih operacija.
- 2.12. **Brodski komunalni otpad** – jest otpad koji nastaje na brodovima, a koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

- 2.13. **Opasni otpad** – je svaki otpad koji sadrži tvari koje imaju neko od slijedećih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrizanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom. Komunalni, industrijski, ambalažni, građevni, električki i elektronički otpad i otpadna vozila svrstavaju se u opasni otpad ako imaju neko od svojstava opasnog otpada.
- 2.14. **Neopasni otpad** – je otpad koji nema neko od svojstava opasnog otpada.
- 2.15. **Zauljene otpadne vode** – su tekuće mješavine s bilo kakvim sadržajem ulja.
- 2.16. **Otpadna ulja** – su tekući ili polutekući proizvodi koji potječu iz različitih primjena, a koji su tijekom korištenja, skladištenja ili prijevoza postali neprikladni za upotrebu prema prvobitnoj namjeni (npr. istrošeno motorno ulje, talog separatora teške nafte, zauljene vode, kaljuža strojarnice...).
- 2.17. **Fekalne vode** – su otpadne vode kako je određeno u Pravilu 1. Annexa IV. MARPOL 73/78 Konvencije.
- 2.18. **Brodске balastne vode** – su vode koje su iz određenih razloga ukrcane na brod radi kontrole trima, nagiba, stabiliteta i očuvanja strukturalnog integriteta broda.
- 2.19. **Lučki Koncesionar** – pravna osoba koja je Ugovorom o koncesiji dobila na korištenje lučko područje za obavljanje lučkih djelatnosti.
- 2.20. **Obrađivač otpada** je pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnosti obrađivanja ili odlaganja otpada.
- 2.21. **Obrađivanje otpada** je djelatnost u kojoj se u fiziklanom, kemijskom ili biološkom procesu uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada s ciljem smanjivanja količine i/ili opasnih svojstava, te olakšava rukovanje ili poboljšava iskoristivost otpada.
- 2.22. **Recikliranje otpada** je djelatnost ponovne obrade otpada u proizvodnom procesu, uključujući i organsko recikliranje, ali ne i korištenje u energetske svrhe.
- 2.23. **Uporaba otpada** je djelatnost ponovne obrade otpada u proizvodnom procesu, radi korištenja otpada u materijalne i energetske svrhe.
- 2.24. **Odlaganje otpada** je djelatnost kontroliranoga, trajnog odlaganja otpada na građevine za odlaganje-odlagališta ili bilo koju od djelatnosti trajnog odlaganja otpada.
- 2.25. **Prateći list za opasni otpad** je obrazac propisan Zakonom o otpadu ( “ Narodne novine ” br. 178/04 ) i Pravilnika o opasnom otpadu ( “ Narodne novine ” br.27/96 ).

### 3. GOSPODARENJE OTPADOM S BRODOVA

- 3.1. Otpadom s brodova na području Lučke uprave Senj, mora se postupati na način da se izbjegne:
  - a) opasnost za ljudsko zdravlje,
  - b) opasnost za biljni i životinjski svijet,
  - c) onečišćenje vode, mora, tla i zraka iznad propisanih graničnih vrijednosti,

- d) nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
  - e) eksplozija ili požar,
  - f) buka i neugodni mirisi,
  - g) pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,
  - h) narušavanje javnog reda i mira.
- 3.2. Na području lučke uprave najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja, te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala.
- 3.3. Ciljevi gospodarenje brodskim otpadom su:
- a) selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja,
  - b) kontrolirano odlaganje otpada,
  - c) sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,
  - d) edukacija o postupanju s otpadom,
  - e) izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada.
- 3.4. Na području rada Lučkih koncesionara gospodarenje otpadom obavlja se sukladno njihovim internim pravilnicima, ukoliko nisu u suprotnosti s njihovim Planom.
- 3.5. Lučki koncesionari moraju svoje tehnološke procese rada na brodovima prilagoditi očuvanju okoliša, te nakon završetka dnevnog rada na nekom brodu ili na području luke moraju od ostataka tereta i ambalaže počistiti obale ili prometnice na kojima se vršio rad.
- 3.6. Lučki koncesionari moraju odrediti prostor na kojem će privremeno skupljati otpad do njegovog trajnog zbrinjavanja.
- 3.7. Svi koncesionari na području pod upravljanjem Lučke uprave Senj, moraju trajno primjenjivati odredbe vezane uz zaštitu okoliša, te po potrebi stalno poboljšavati vizuelni identitet luke potrebnim održavanjem i neophodnim zahvatima.

#### **4. KAPACITET LUČKIH PRIHVATNIH UREĐAJA**

- 4.1. Skupljanjem otpada na području pod upravljanjem Lučke uprave Senj bave se specijalizirane tvrtke koje su od strane lučke uprave dobile koncesiju za obavljanje te djelatnosti.
- 4.2. Koncesionari raspolažu različitom vrstom opreme za zaštitu okoliša te prijevoznim sredstvima za skupljanje otpada, Otpad je moguće skupljati morskim i kopnenim putem specijaliziranim plovilima, kamionima i autocisternama različitih kapaciteta i namjena.

- 4.3. Na području lučke uprave moguće je zbrinuti razne količine i vrste otpada s brodova kao što su: komunalni otpad, razne vrste zauljenih voda, motorna ulja, zauljene adsorbense, emulzije, otpadne boje i lakovi, kao i razne vrste drugih opasnih otpada.
- 4.4. Popis koncesionara i kontakt osoba, radno vrijeme i vrste otpada koje skupljaju na području lučke uprave, nalaze se u Prilogu ovog Plana (Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-006).

## **5. VRSTE I NAČIN PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA**

- 5.1. Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobičajeno dolaze na područje lučke uprave, ovisi o kategoriji otpada, zahtjevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada (Prilog-Oznaka dokumenta ENV/PW-002).
- 5.2. Brodski komunalni otpad
  - 5.2.1. Po dolasku broda prihvata komunalnog otpada s broda Koncesionari u pravilu obavljaju s plovnim jedinicama. Otpad se odvojeno odlaže u spremnike zapremine 5m<sup>3</sup> koje zatim prazne posebna vozila autosmećari,
  - 5.2.2. Sav komunalni i neopasni tehnološki otpad sakupljen na lučkom području, odlaže se na odlagalištu komunalnog otpada. Obzirom na stanje zauzetosti kapaciteta odlagališta i potrebe štednje odlagališnog prostora, otpadni materijal mora biti sa sadržajem suhe tvari od minimalno 60%.
- 5.3. Zauljeni tekući i kruti otpad
  - 5.3.1. Prihvata zauljenog otpada sa brodova vršit će se sukladno Pravilu 19. Annexu I.MARPOL Konvencije,
  - 5.3.2. Brodske iskrcajne pumpe za zauljeni otpad moraju podržavati kapacitet prekrcaja ne manji od 6 m<sup>3</sup>/h.
  - 5.3.3. Prilikom ispumpavanja zauljene otpadne tekućine moraju biti zagrijane na temperaturu ne manju od 60 C.
  - 5.3.4. Kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnicima.
  - 5.3.5. Zauljene otpadne vode se nakon izvršene kemijsko-fizikalne analize, sakupljaju specijaliziranim brodovima, autocisternama i po potrebi teglenicama ili brodovima.
  - 5.3.6. Manja plovila, ribarske brodice i jahte do 12 članova posade, mogu bez prethodne najave odlagati manje količine otpadnih ulja ( do 100 litara ) u spremnike za prihvata otpadnih ulja ili brodski komunalni otpad u spremnike za prihvata komunalnog otpada.
  - 5.3.7. Zauljene vode kao i razni zauljeni otpad, sakupljen na brodovima odvoze se na kemijsko-fizikalnu ili termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

#### 5.4. Ostaci od tereta na brodovima

5.4.1. Ovisno o vrsti i količini otpada, ostaci tereta zbrinjavaju se pogodnim načinom po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom. Obveza primaoca tereta je o svom trošku zbrinuti ostatke od tereta s brodova.

#### 5.5. Opasan otpad

5.5.1. Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu, moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom.

5.5.2. Opasni otpad odvozi se na obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

#### 5.6. Fekalne vode

5.6.1. Fekalne vode prikupljaju se autocisternama ili teglenicom, nakon čega ih koncesionari odvoze u centralni gradski pročištač za obradu fekalno-sanitarnih voda.

#### 5.7. Brodski vodeni balast

5.7.1. Do donošenja domaće regulative za postupanje s brodskim vodenim balastom, odnosno do stupanja na snagu *Međunarodne Konvencije za kontrolu i upravljanje brodskim balastnim vodama i sedimentima*, brodovima se preporuča:

- a) da primjenjuju *IMO Rezoluciju A.868(20) Smjernice za kontrolu i upravljanje brodskim vodenim balastom za smanjene prijenosa nepoželjnih morskih organizama i patogena*.
- b) ukoliko je moguće, da operacije ukrcanja tereta planiraju na način da se izbjegne ispuštanje balastnih voda na području luke.

## 6. NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA

(Prilog-Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-003)

6.1. Zahtjevi za najavom broskog otpada od strane brodova, uvode se radi boljeg planiranja poslova prihvata otpada i izbjegavanja nepotrebnog kašnjenja brodova koji koriste lučke uređaje za prihvata otpada.

6.2. Zapovjednik broda (osim hrvatskih ratnih i javnih brodova, ribarskog broda ili rekreativnog broda ovlaštenog za prijevoz do 12 putnika) na polasku za luke na Području lučke uprave, treba istinito i pažljivo popuniti obrazac najave za predaju broskog otpada, te istog dostaviti svom pomorskom agentu:

6.2.1. najmanje 48 sati prije dolaska za područje pod upravljanjem Lučke uprave Senj.

- 6.2.2. nakon saznanja luke ticanja, ukoliko je informacija dostupna u roku manjem od 48 sati prije dolaska na područje pod upravljanjem Lučke uprave Senj.
  - 6.2.3. neposredno prije odlaska iz prethodne luke, ukoliko je trajanje putovanja kraće od 24 sata.
- 6.3. Do donošenja propisa za brodski vodeni balast, odnosno do stupanja na snagu međunarodne Konvencije za kontrolu i upravljanje brodskim balastnim vodama i sedimentima, brodovi trebaju nadležnoj lučkoj kapetaniji dostaviti Obrazac o postupanju s brodskim vodenim balastom – Ballast Water Reporting Form (Prilog – Oznaka dokumenta: ENV/PWMP- 005).
- 6.3.1. BWRf-obrazac dostaviti Lučkoj kapetaniji Senj:  
fax: + 385 53 881-128
- 6.4. Obrasci najava propisani ovim Planom nalaze se u Prilogu i čine njegovi sastavni dio, a objavljeni su i na web stranici Lučke uprave Senj:  
[www.lucka-uprava-senj.hr](http://www.lucka-uprava-senj.hr) .

## **7. TIJEK PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA**

(Prilog-Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-004)

- 7.1. Zapovjednik broda u dolasku uputi svojoj pomorskoj agenciji obrazac Najava za predaju broskog otpada,
- 7.2. Pomorski agent dužan je po zaprimljenom zahtjevu od strane broda, proslijediti zahtjev za potrebama preuzimanja otpada odabranom Koncesionaru.
- 7.3. Pomorski agent broda i odabrani Koncesionar dogovaraju vrijeme i način preuzimanja broskog otpada ili ostataka tereta,
- 7.4. Agent je dužan obavijestiti Lučku upravu Senj o predviđenom poslu, imenu Koncesionara koji će isti obaviti u predviđenom vremenu u kojem će se obavljati predviđeni posao.
- 7.5. Koncesionar može uzeti uzorke zauljenih voda kako bi se utvrdili kemijsko-fizikalni sastojci zauljenog otpada.
- 7.6. Nakon završenog posla Koncesionar je dužan izdati zapovjedniku broda Potvrdu o preuzetoj količini i vrsti otpada, a kopiju iste proslijediti pomorskom agentu. Potvrda koja se daje brodu mora biti tiskana i na engleskom jeziku, a izgled potvrde mora biti u skladnosti s odredbama MARPOL 73/78.
- 7.7. Prateći list za opasni otpad Koncesionar daje na ovjeru Lučkoj upravi Senj, a nakon zbrinjavanja otpada dostavlja mu kopiju Pratećeg lista o obrađivaču otpada.

7.8. Sav otpad s brodova mora se odvojeno sakupljati sukladno odredbama Annexa V. Konvencije MARPOL 73/78.

## **8. OPASKE ZA NEADEKVATNE USLUGE**

8.1. Po zaprimljenoj primjedbi o neadekvatnosti lučkih uređaja za prihvatanje otpada s brodova, osoba odgovorna za primjenu ovog Plana poduzet će potrebne korektivne radnje kako bi se otklonila neadekvatna usluga i pribavilo zadovoljenje korisnika usluga (Prilog-Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-007).

8.2. Neadekvatnost lučkih prihvatnih uređaja za brodski otpad s opisom razloga nastajanja problema, mogu se prijaviti i nadležnoj lučkoj kapetaniji.

## **9. ZAHTJEVI ZA PRIKUPLJANJE I DOSTAVU PODATAKA**

9.1. Koncesionari su u pismenom obliku dužni dostaviti Lučkoj upravi Senj:

9.1.1. Kvartalna mjesečna izvješća o ukupnoj količini i vrsti otpada prikupljenih na području lučke uprave i to 30 dana nakon isteka tromjesečja,

9.1.2. Godišnje izvješće o ukupnoj količini i vrsti zbrinutog otpada na području lučke uprave, dostavljeno u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine.

9.1.3. Izvješća se dostavljaju nadležnoj osobi odgovornoj za primjenu ovog Plana.

## **10. SUSTAV NAPLATE TROŠKOVA**

10.1. Sustav naplate troškova određen je kroz maksimalni iznos utvrđen na dan potpisa koncesijskog ugovora o Koncesionarima za zaštitu okoliša.

## **11. LOKACIJE PRIVREMENOG ODLAGANJA OTPADA**

11.1. Lokacije privremenog odlaganja otpada iz lučkih djelatnosti navedene su u internim pravilnicima lučkih koncesionara na Području lučke uprave.



## **12. OSOBA ODGOVORNA ZA PRIMJENU PLANA**

12.1. Za primjenu ovog Plana zadužena je odgovorna osoba Lučke uprave Senj.

12.2. Osoba odgovorna za primjenu ovog Plana je:

Predrag Dešič dipl.ing.  
Lučka uprava Senj  
tel: +385 (0)53 884-660  
mob: +385 (0)98 328 978  
fax: +385 (0) 53 884-659  
e-mail: lucka-uprava-senj@gs.htnet.hr

## **13. ZAVRŠNE ODREDBE**

13.1. U skladu s međunarodnom regulativom:

13.1.1. Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvata.

13.1.2. Bez obzira na stavak 13.1.1. ove točke, brod može proslijediti u slijedeću luku ticanja bez iskrcaja brodskog otpada ukoliko iz informacije dobivene u skladu sa točkom 6. I obrascem-003 postoji dovoljan skladišni kapacitet za trenutni brodski otpad, kao i za onaj koji će biti akumuliran za vrijeme predviđenog putovanja broda do slijedeće luke u kojoj će se otpad predati u prihvatna postrojenja.

13.2. Inspektori sigurnosti plovidbe nadležnog ministarstva u skladu sa svojim ovlastima mogu narediti iskrcaj brodskog otpada brodovima prije odlaska iz luke ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju odredbama točke 13.1.2. ovog Plana.

13.3. Inspekcijски nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa o području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovoga Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe Ministarstva i nadležne lučke kapetanije.

13.4. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Lučke uprave Senj, a početak će se primjenjivati 30 dana nakon stupanja na snagu istog.

## **14. POPIS PRILOGA**

14.1. Način gospodarenja otpadom s brodova (ENV/PWMP-002)

14.2. Najava za predaju brodskog otpada (ENV/PWMP-003)

14.3. Dijagram tijeka prikupljanja brodskog otpada (ENV/PWMP-004)

- 14.4. Izvješće o postupanju s balastnim vodama (ENV/BWRF-005)
- 14.5. Popis koncesionara i kontakt osoba (ENV/PWMP-006)
- 14.6. Neadekvatnost prihvatnih uređaja (ENV/PWMP-007)
- 14.7. Plan područja Lučke uprave Senj (ENV/PWMP-008)

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

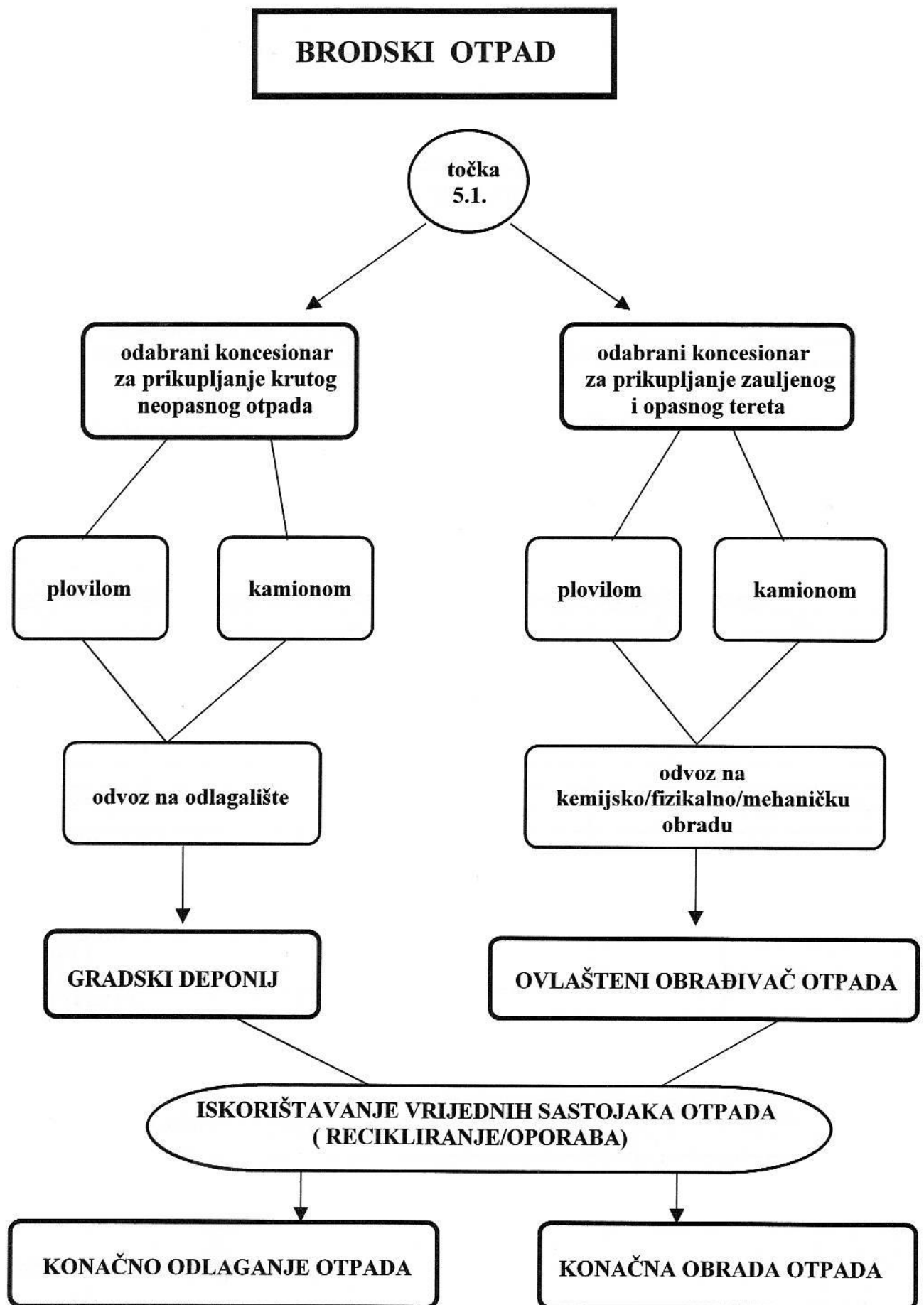
ZLATKO MODRIĆ



KLASA: 324-01/06-01/07  
UR.BROJ: 2125/1-10-06-01-01  
U Senju, 28. lipnja 2006.

Objavljen dana: 28.06. 2006.  
Stupio na snagu: 05.07. 2006.

# NAČIN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA



# NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA

( U skladnosti s Članom 6. Direktive 2000/59/EU )

Informacije moraju biti predane najmanje 24 sata prije dolaska broda  
na područje pod upravljanjem Lučke uprave Senj

Ime broda:	IMO broj:	Pozivni znak:
Luka upisa:	Država pripadnosti:	
BT:	Luka dolaska:	
Agent:	Predviđeni datum dolaska:	
Luka iz koje dolazi:		
Posljednja luka i datum u kojoj je brod odložio brodski otpad:		
Predviđeni datum odlaska:	Luka u koju odlazi:	

Količina predaje broskog otpada: SVE  DIO  NIŠTA  u prihvatne lučke uređaje ?

Da li je na brodu instaliran i u uporabi:

Uljni incelerator – ( kapacitet/sat \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/h )

i /ili incelerator smeća – ( kapacitet/sat \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/h )

Navedite vrstu i količinu broskog otpada ili ostatka tereta koje će biti predane ili/i ostavljeni na brodu <sup>1</sup>.

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Vrste otpada	otpada za predaju	max. skladiš- ni kapaciteti	količina otpada koja koja ostaje na brodu	luka i količina u kojoj će se pre- ostali otpad is- poručiti	približna količina ot- pada koja će se saku- piti do slijedeće luke
	CBM ( m <sup>3</sup> )	CBM ( m <sup>3</sup> )	CBM ( m <sup>3</sup> )	CBM ( m <sup>3</sup> )	CBM ( m <sup>3</sup> )
<b>1. ULJA</b>					
SLUDGE					
BILGEWATER					
OSTALO					
<b>2. KOMADNI</b>					
HRANA					
PLASTIKA					
OSTALO					
<b>AKUMULIRANI OD TERETA</b> ( navesti )					
<b>OSTACI TERETA</b> ( navesti )					

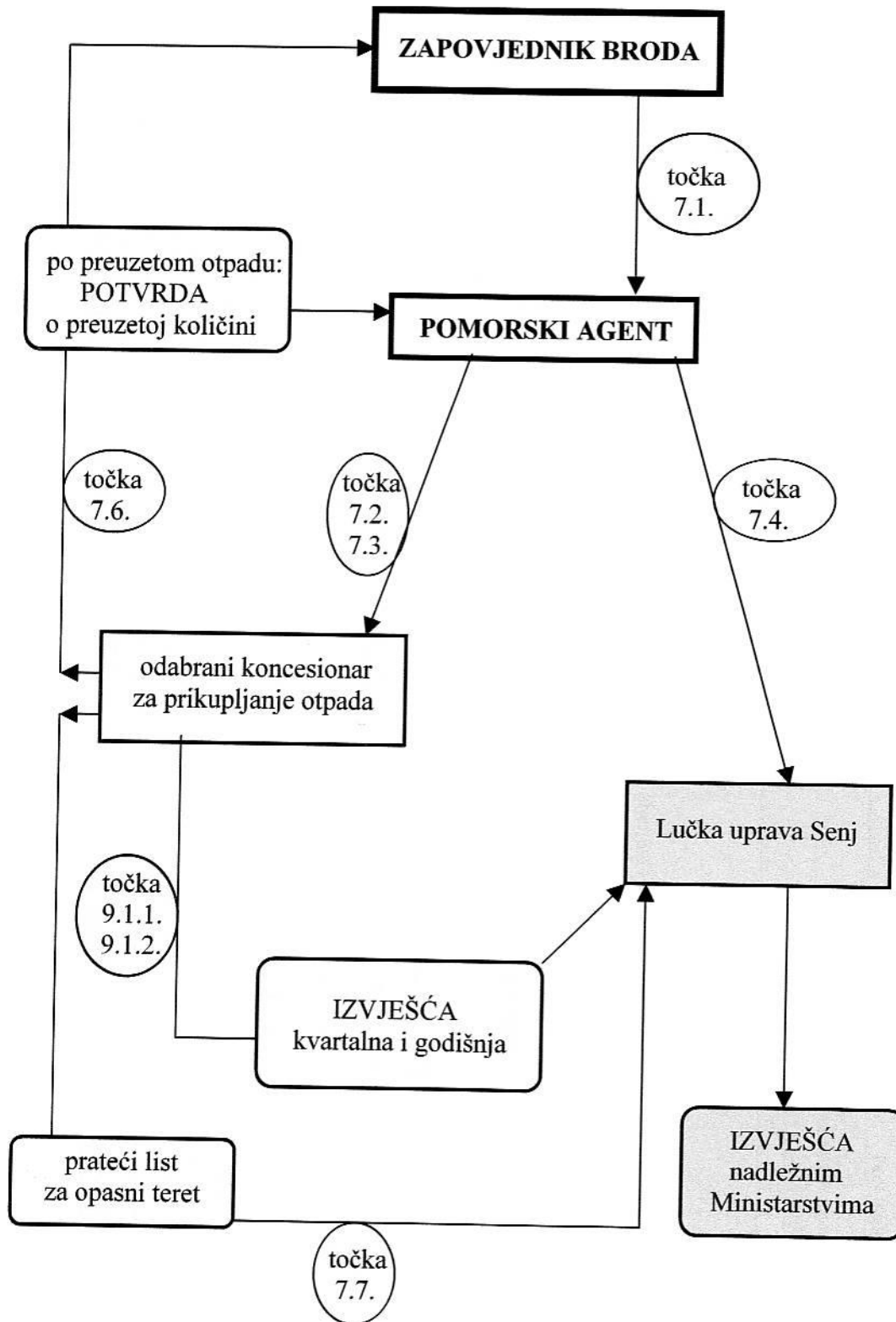
Potvrđujem da su gore navedeni podaci točni i korektno napisani, te da brod raspolaže s dovoljnom količinom raspoloživog prostora dostatnog za smještaj akumuliranog otpada koji će nastati tijekom putovanja broda do slijedeće luke gdje će biti predan.

IME I ZVANJE ODGOVORNOG ČASNIKA I NJEGOVOG POTPIS:

Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-003

<sup>1</sup> odaberite pogodan redak u tablici

# DIJAGRAM TIJEKA PRIKUPLJANJA BRODSKOG OTPADA





# IZVJEŠĆE O POSTUPANJU S BALASTNIM VODAMA

1. INFORMACIJE O BRODU	2. INFORMACIJE O PUTOVANJU	3. INFORMACIJE O BALASTNIM VODAMA
Ime broda:	Luka dolaska:	Odaberite jediničnu mjeru ( m <sup>3</sup> , MT, )
IMO broj:	Datum dolaska:	
Brodovlasnik:	Pomorski agent:	Ukupna količina balastnih voda na brodu: zapremnina    jedinica    broj tankova s balastom
Vrsta broda:	Prethodna luka:	
BT:		m <sup>3</sup>
Pozivni znak:	Slijedeća luka:	Ukupna količina balastnih voda na brodu: zapremnina    jedinica    broj tankova s balastom
Država pripadnosti:		

**4. PODACI O TERETU:** ukupna količina tereta ( vrsta/MT ):    za ukrcaj            M/T    / za iskrcaj            MT

**5. PODACI O BALASTNIM VODAMA:**    Ukupan broj tankova iz kojih se namjerava iskrcati balast:

Od tankova iz kojih će biti ispušten balast, koliko ih je bilo podvrgnuto: izmjeni balastnih voda \_\_\_\_\_ ili nekom alternativnom tretmanu obrade balastnih voda:

Navedite alternativne metode obrade balastnih voda, ukoliko postoje:

Ukoliko nije izvršen tretman balastnih voda navedite zašto nije:

Da li na brodu postoji Plan postupanja s balastnim vodama?    DA     NE     Da li se na brodu primjenjuje Plan postupanja s balastnim vodama ?    DA     NE

Da li na brodu postoje IMO Smjernice za upravljanje balastnim vodama [ Res. A. 868 (20) ] ?    DA     NE

**6. POVIJEST BALASTNIH VODA:** Navedite sve tankove iz kojih će biti ispušten balast u luci nakon dolaska; **UKOLIKO NA ISPUŠTATE BALAST PREĐITE NA BR. 7**

Tankovi/ Skladište ( navedite pojedinačne tankove)	Porijeklo balastnih voda				Postupanje s balastnim vodama						Ispuštanje balastnih voda			
	Datum D.D./MM/GG	Luka ili LAT. LONG.	Zapremnina ( jedinica )	Temp. ( units )	Datum D.D./MM/GG	Krajnja točka LAT. LONG.	Zapremnina ( jedinica )	% Izmjene	Metoda izmjene/obrade ( ER/FT/ALT )	Stanje mora ( m )	Datum D.D./MM/GG	Luka ili LAT. LONG.	Zapremnina ( jedinica )	Salinitet ( jedinica )
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg
			m <sup>3</sup>	C			m <sup>3</sup>		-				m <sup>3</sup>	sg

**Kratice za tankove gdje su balastne vode: Forepeak = FP, Aftpeak = AP, Double Bottom = DB, Wing = WT, Topside = TS, Cargo Hold = CH; Other = O**

**7. IME I PREZIME ZAPOVJEDNIKA I POTPIS :** \_\_\_\_\_





# NEADEKVATNOST PRIHVATLJIVIH UREĐAJA

( u Sukladnosti s Članom 4. Stavak 3. Direktive 2000/59/EU )

## 1. LOKACIJA LUKE

Država:	Ime luke:
Ime veza.	
Datum neadekvatnosti:	

## 2. VRSTA I KOLIČINA OTPADA ZA PREDAJU U LUČKE PRIHVATNE UREĐAJE

Vrsta otpada:	Količina:	Vrsta otpada:	Količina:
Uljni otpad	m <sup>3</sup>	Otpad od hrane	m <sup>3</sup>
Drugi tekući otpad ( navesti )	m <sup>3</sup>	Plastični otpad	m <sup>3</sup>
Akumulirani otpad	m <sup>3</sup>	Ostaci tereta	m <sup>3</sup>
Drugo	m <sup>3</sup>		

## 3. OPIS PROBLEMA

Tehnička nemogućnost korištenja uređaja	<input type="checkbox"/>	Kašnjenje	<input type="checkbox"/>
Neprikladna pozicija prihvatnih uređaja	<input type="checkbox"/>	Drugo	<input type="checkbox"/>

## 4. OPASKE

--

## 5. PODACI O BRODU

Ime broda:	IMO broj:
Luka upisa:	Država pripadnosti:
Vlasnik ili operater broda:	

Datum uručenja obrasca neadekvatnosti:	
Zapovjednik broda:	Potpis.
Primljeno na znanje Lučke uprave Senj :	Potpis: